附件： 入档编号：

**武汉职业技术学院校内勤工助学申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 学院 |  |
| 联系电话 |  | 学号 |  | 专业班级 |  |
| 获国家奖助学金情况 |  | 电脑运用情况 |  |
| 无课时间 | 周 一 | 周 二 | 周 三 | 周 四 | 周 五 | 周 六 | 周 日 |
| 1-2节 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-4节 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-6节 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7-8节 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9-10节 |  |  |  |  |  |  |  |
| 岗位志愿 | 第一志愿： | 第二志愿： |
| 申请理由 | （简要介绍家庭情况和个人优势）本人在进行勤工助学工作时，自愿遵守校内勤工助学管理办法，按照岗位职责要求，保质保量按时完成工作任务。工作时间外服从学校安排，自愿做每学年两次的校园义工。承诺人签字： 年 月 日 |
| 所在班级学院意见 | 在学校家庭经济困难认定等级：1、一般困难 □ 2、困难 □ 3、特殊困难□ 辅导员签字： （公章） 年 月 日 |
| 用工部门意见 | 部门负责老师签字： （公章） 年 月 日 |
| 助学管理中心意见 |   （公章） 年 月 日 |
| 备 注 |  |

注：1.请用正楷字、黑色水性笔填写；2. 《武汉职业技术学院勤工助学管理办法》请见学生手册； 3.请在无课时间段内打勾；4.所在班级意见请辅导员据实填写。

 学生工作处助学管理中心制